



計畫執行流程

教育部TEEP計畫執行流程



第一階段：計畫申請與徵件

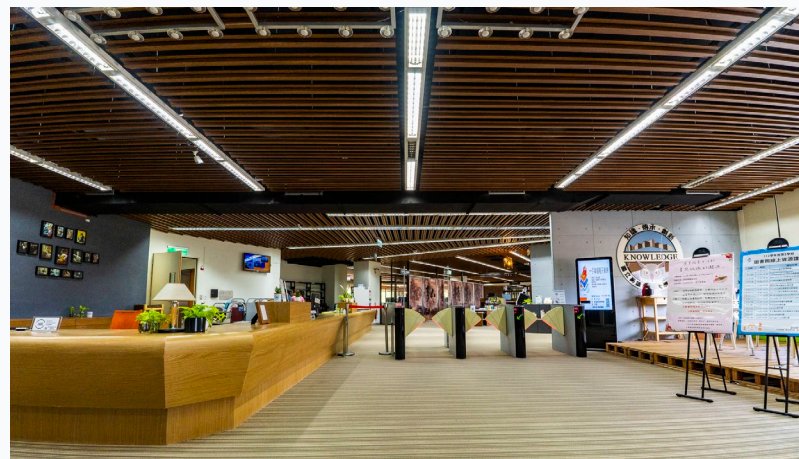
1. 計畫徵件

國際處依教育部來函，發佈蹲點計畫構想徵件訊息。（下列115年為例）

- ✓ [115年TEEP計畫規定](#)
- ✓ [115年TEEP計畫徵件需知](#)

2. 填表申請

計畫主持人上網填報計畫案申請。



第二階段：MEO審核通知&學員招募

1. 審核結果：

由教育部來函通知，計畫主持人線上提交「英文文宣」。

2. 學員招募與徵選：

- ✓ TEEP官網及國際處協助宣傳。
- ✓ 由主持人依應徵來信徵選學員，並至TEEP官網填報錄取名單。



第三階段：報部備查

學員名冊報部備查：

- **填報TEEP名冊：**請主持人至TEEP官網填報學生名冊，並下載名冊EXCEL表，併同學員護照提供國際處核對與報部備查。（請於入境日二個月提供，國際處於每月10日彙整名單統一報部）；並請確認學員申辦簽證之國家與城市，以利教育部將名冊副知至該外館。
- **第2次以上來臺實習：**倘若招募的學員為第2次（含）以上來臺參與計畫，必須備註前次來臺起迄期間及本次來臺預期效益。（倘名冊上呈現未曾來臺，但外館查出“有”，恐被外館拒發簽證。）

其它注意事項：

- **資料誤植/取消來臺：**若已備查的名冊發現資料誤植（如拼字錯誤、護照號碼錯誤等）、學員展延實習、取消來臺等，請通知國際處發文至駐外館處，檢附原備查函及更新名冊（更正處以粗體底線標示），並副知教育部及外交部領事事務局。
- **學員返國再入境：**針對已獲備查之學員，若於計畫期間短暫返國並須再次入境臺灣持續參與計畫，請通知國際處發函至駐外館處，並副知教育部。（檢附教育部原同意備查函及學員名冊；公文內容須說明學員返國後「須再次入境之原因」及「再次入境之起迄時程」。
- **就學轉換：**若蹲點學員在臺研習期間獲國內大學學位班入學許可，可備齊相關註冊證明文件，直接向外交部領務局提出就學簽證申請，學員毋須離境。

第四階段：學員入境前準備

1. 入臺簽證

請計畫主持人將下列文件提供學員至駐外館處辦理簽證：

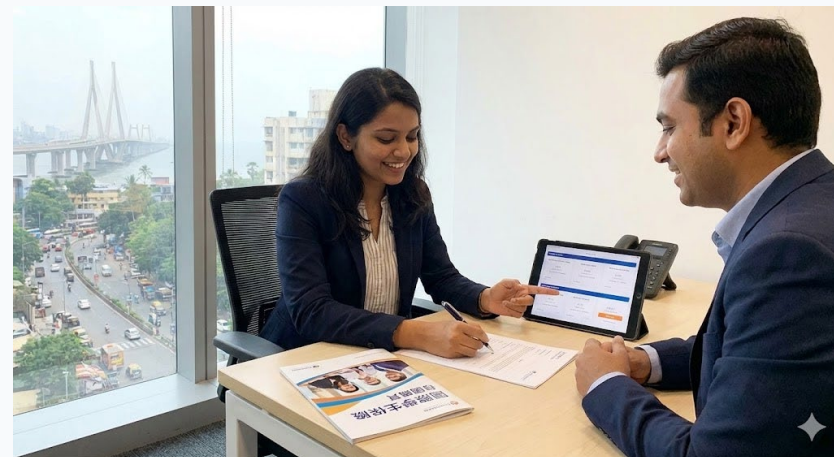
- ✓ 教育部備查名冊同意函
- ✓ 主持人邀請函(範本)

* 邀請信函須清楚說明來臺接待系所主持人資訊、預計停留時間與獎學金待遇。

2. 購買保險



請計畫主持人向學員確認告知，應於簽證辦理前購買在臺停留期間「醫療 (Medical)」與「傷害 / 意外 (Injury)」等保險～



第五階段：校園生活安排



1. 安排學伴

主持人安排研究室臺籍學伴，
協助校內外生活與翻譯。



2. 學籍學號

入境前一個月填寫 [個資表單](#) 並上傳
照片。由國際處每月10日彙整申請。



3. 宿舍申請

因入境皆非學校住宿申請期間，
需由系辦以專簽辦理。[簽文範本](#)
(床位有限，不保證有床位且不可烹煮)

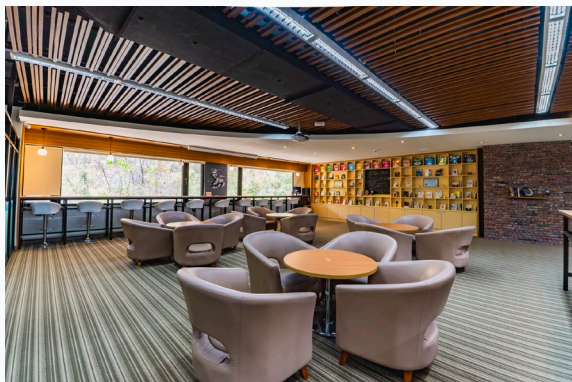


第六階段：獎學金核發

方式一：獎學金預支

請主持人所屬系所（研究室）依本校預借流程上簽申請。[《簽文範本》](#)

此方式適合需提早取得資金協助學員安置的情況。



方式二：匯入學員帳戶

步驟如下：

1. 申請**統一證號基資表** ([內政部網站](#))
2. 至銀行開戶 (需備：護照、學生證、統一證號基資表、開戶證明、MOE核可函、新臺幣 1,000元)

**離境前請務必關閉帳戶，避免淪為人頭帳戶*

第七階段：獎學金核銷與延簽

1. 獎學金核銷檢附資料

- ✓ 學員親簽領據（財務室表單下載：[外籍人士領據](#)）
- ✓ 統一證號基資表（無則免）
- ✓ 教育部核定計畫經費公文（含主持人姓名）
- ✓ 教育部備查名冊同意函（含學員姓名）



2. 學員辦理延簽

簽證通常為90天。若需延長，請於到期前**15日內**攜帶以下文件至移民署辦理延簽：

- ✓ 護照
- ✓ 2吋白底彩色大頭照 [《相片規定》](#)
- ✓ 實習證明（系所及國際處蓋章）
- ✓ 教育部同意函

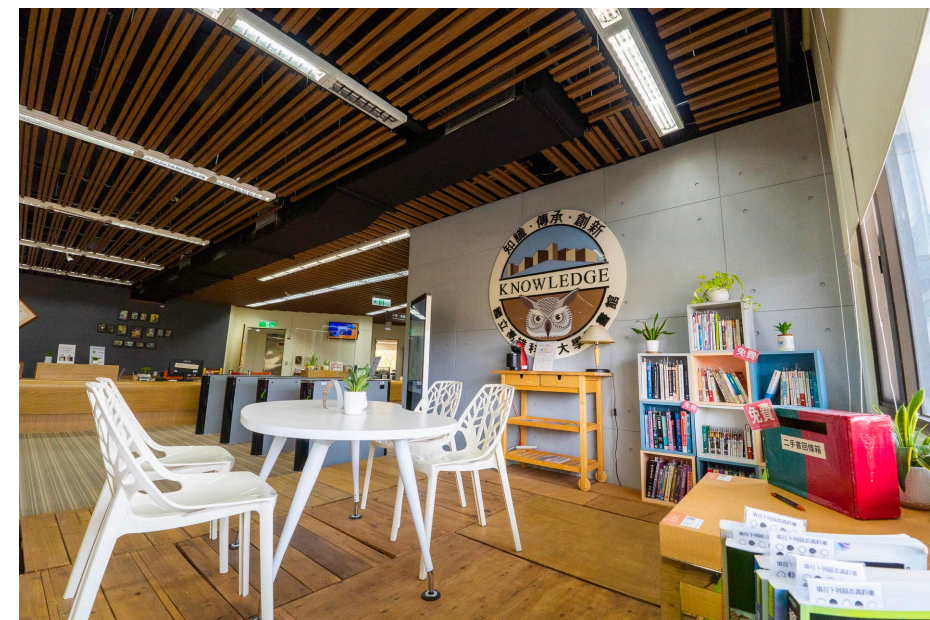
第七階段：計畫結案

1. 計畫主持人

- ✓ 實習結束後，依[操作手冊](#)至TEEP官網上傳成果報告，並依國際處提醒信Email【計畫執行摘要一覽表】、【學員名冊】、【執行報告表】至國際處統一結案。

2. 國際事務處

結束後2個月內彙整全校結案報告，統一函報教育部。



OIA staffs contact information

教育部總窗口 MOE Contact Window

1. 入境名單統一報部 Submit the TEEP students' name list to the MOE (every month)
2. 計畫主持人經費授權與核銷會辦 PI Fund Authorization and Reimbursement Processing
3. 結案報部 Report "Project Closure" to MOE

東南亞學生

Students from Southeast Asia

簡惠萍 Ms. Hui Ping Chien (H.P.)

qfoffice01@nkust.edu.tw
huiping@nkust.edu.tw

+886-7-3814526#19013

歐美加日韓學生

Students from Other Regions

陳冷今 Ms. CHEN, LENG-CHIN (Irene)

qfoffice01@nkust.edu.tw
irenelinjin@nkust.edu.tw

+886-7-3814526#19033

感謝閱讀

Thank you for your attention